

REGULAMIN REKRUTACJI DO PRZEDSIĘWZIĘCIA
„KLUCZOWE KOMPETENCJE TO NASZA PRZEPUSTKA DO ROZWOJU OSOBISTEGO”
O NUMERZE 2023-1-PL01-KA122-SCH-000146452

ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

Cel i zakres regulaminu:

1. Niniejszy regulamin określa zasady i procedury rekrutacji uczestników do przedsięwzięcia „Kluczowe kompetencje to nasza przepustka do rozwoju osobistego” o numerze 2023-1-PL01-KA122-SCH-000146452.
2. Regulamin jest obowiązujący dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji do Projektu oraz osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekrutacji.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na zasadach niedyskryminacji i równości szans, co jest fundamentalnym elementem uczciwego i etycznego procesu rekrutacji do projektu. Jej celem jest zapewnienie, że każda osoba ma równe szanse na udział w przedsięwzięciu, niezależnie od jej pochodzenia, płci, wieku, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyznania, narodowości czy jakiegokolwiek innej cechy osobistej.

Cele Projektu:

Projekt ma na celu wzmocnienie tożsamości europejskiej naszych uczniów, wymianę doświadczeń, doskonalenie umiejętności językowych, przeciwdziałanie bezrobociu absolwentów oraz rozwój współpracy międzynarodowej.

ROZDZIAŁ II: PROCEDURA REKRUTACJI

Warunki uczestnictwa:

1. Aby zgłosić swoją chęć udziału w wyjeździe zagranicznym należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i złożyć go w sekretariacie szkoły do: 23.02.2024 r.
2. Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie z największą ilością punktów, aż do momentu wyczerpania limitu miejsc.
3. Uczestnicy rekrutacji zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z wymaganiami określonymi w regulaminie rekrutacji i regulaminie uczestnictwa w projekcie.

Terminy rekrutacji:

1. Rekrutacja do Projektu odbędzie się w terminie: 16.02.2024 r. - 23.02.2024 r.
2. Listy uczestników zakwalifikowanych do projektu i listy rezerwowe zostaną ogłoszone dnia: 27.02.2024 r.
3. 27.02.2024 r. listy będą opublikowane na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Uczniowie mogą złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej 3 dni po ogłoszeniu wyników, czyli do: 01.03.2024 r.
5. Komisja Rekrutacyjna ma 2 dni na odpowiedź odnośnie odwołania.

Procedura rekrutacji:

Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna. W procesie rekrutacji zostaną wzięte pod uwagę nie tylko oceny ale także osobiste starania ucznia względem edukacji oraz stosunek do szkoły i włączanie się w życie szkolnej społeczności.

Kryteria, które zostaną wzięte pod uwagę to: średnia ocena ze wszystkich przedmiotów z poprzedniego półrocza, ocena z zachowania z poprzedniego półrocza (co najmniej dobre), ocena z języka angielskiego z poprzedniego półrocza, frekwencja z poprzedniego półrocza (wymagana min. 70%), zaangażowanie w życie szkoły – kwalifikacja według największej ilości punktów.

Wyniki rekrutacji zostaną udostępnione do wyglądu wszystkich uczniów. Każdy uczeń biorący udział w rekrutacji będzie miał możliwość odwołania się od decyzji.

Komisja rekrutacyjna:

1. Komisja rekrutacyjna zostanie powołana przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach. Komisja będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie procedury rekrutacji oraz ocenę wniosków i kwalifikacji uczestników.

Ogłoszenie wyników:

1. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach oraz tablicy ogłoszeń na korytarzu szkolnym.

ROZDZIAŁ III: PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Procedura odwoławcza

Procedura odwoławcza stanowi istotny element procesu rekrutacji i wyboru uczestników do projektu zagranicznego. Jest ona zaprojektowana w celu zapewnienia uczestnikom uczciwości, przejrzystości i możliwości odwołania się w przypadku niejasności lub ewentualnych nieprawidłowości w ocenie ich formularzy zgłoszeniowych. Kroki i zasady procedury odwoławczej:

- 1. Prawo do Odwołania:** Uczestnicy, których zgłoszenia zostały odrzucone lub ocenione negatywnie, mają prawo do skorzystania z procedury odwoławczej. Procedura ta ma na celu umożliwienie im przedstawienia swoich argumentów i dowodów na poparcie swojego zgłoszenia.
- 2. Terminy:** Wszelkie odwołania do decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy złożyć 3 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji.
- 3. Wniosek Odwoławczy:** Uczestnik składający wniosek odwoławczy powinien przygotować pisemny wniosek, w którym zawarte są informacje o swoim zgłoszeniu, argumenty na rzecz swojego wyboru oraz wszelkie dowody czy uzasadnienia, które mogą poprzeć jego odwołanie.
- 4. Składanie Wniosku:** Wniosek odwoławczy należy złożyć w sekretariacie szkoły.
- 5. Komisja Odwoławcza:** Organizatorzy projektu powołują specjalną Komisję Odwoławczą, która jest odpowiedzialna za rozpatrzenie wniosków odwoławczych. Komisja ta powinna być niezależna i sprawiedliwa.
- 6. Rozpatrzenie Odwołania:** Komisja Odwoławcza analizuje wnioski odwoławcze w oparciu o dostarczone argumenty, dowody i dokumenty. Jej celem jest sprawiedliwa ocena i weryfikacja wniosków w kontekście kryteriów rekrutacyjnych.
- 7. Decyzja Komisji:** Po dokładnej analizie, Komisja Odwoławcza podejmuje decyzję co do każdego wniosku odwoławczego. Decyzja ta jest ostateczna i wiążąca.
- 8. Informowanie Uczestników:** Uczestnicy otrzymują informację o wynikach procedury odwoławczej. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek w formie pisemnej odpowiedzieć na każde złożone odwołanie.

ROZDZIAŁ IV: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postanowienia ogólne:

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach.

Klauzula informacyjna:

1. Administratorem danych osobowych uczestników rekrutacji jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach. Dane osobowe uczestników rekrutacji będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Uczestnicy rekrutacji mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Regulamin został przyjęty dnia: 14.02.2024 r.

/-/ Maria Baran

.....
Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
w Oleszycach

/-/ Katarzyna Kruk-Babik

.....
Koordynator projektu